

Согласовано

Заседание управляющего совета

МБОУ «Новосолянская СОШ № 1»

Протокол № 4 от 30.08 2022г

Председатель УС *Шихт*

Принято

Заседание педагогического совета

МБОУ «Новосолянская СОШ № 1»

Протокол № 1 от 30.08 2022г

Председатель П С *Жуков*

Утверждаю

Директор МБОУ «Новосолянская СОШ № 1»

Славяник Н.Ф.

Пр. № 01-15-24 от 30.08 2022 г



ПОЛОЖЕНИЕ

Об Управляющем совете Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новосолянская средняя общеобразовательная школа № 1»

І. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об Управляющем совете Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новосолянская средняя общеобразовательная школа № 1» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями; ФГОС начального и основного общего образования, утвержденных Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования", Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования", Конвенцией ООН о правах ребёнка, Семейным кодексом РФ, а также Уставом МБОУ «Новосолянская СОШ № 1», осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций. В соответствии с Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новосолянская средняя общеобразовательная школа № 1» одной из форм коллегиальности является Управляющий совет МБОУ «Новосолянская СОШ № 1», который избирается и функционирует в соответствии с Положением об Управляющем совете МБОУ «Новосолянская СОШ № 1», утверждаемым директором школы.

1.2 В своей деятельности Управляющий совет руководствуется Конвенцией о правах ребёнка Конституцией РФ, федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», и локальными актами МБОУ «Новосолянская СОШ № 1».

1.3 Общая численность Управляющего совета МБОУ «Новосолянская СОШ № 1» составляет 14 человек. Члены Совета учреждения избираются открытым или тайным голосованием из числа:

- администрации и педагогов – 3 человек (с правом решающего голоса),
- родителей (законных представителей) – 3 человек (с правом решающего голоса),
- обучающихся – 3 человек (с правом совещательного голоса).
- Кооптирующие члены – 3 человека (с правом решающего голоса)
- директор школы
- представитель управления образования

Директор Учреждения входит в состав Управляющего совета, но не является его председателем.

1.4 Управляющий совет избирается сроком на 3 года. На первом заседании избирается председатель, заместитель председателя и секретарь.

1.5 Заседания Управляющего совета проводятся не реже одного раза в 3 месяца. Заседание Управляющего совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Управляющего совета. Решение Управляющего совета считается принятым, если за него проголосовало более половины от его списочного состава, имеющего право решающего голоса.

1.6 Решения Управляющего совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для администрации и всех участников образовательных отношений.

1.7 Совет принимает решения в виде Положений, правил, рекомендаций и иных нормативных актов, действующих внутри МБОУ «Новосолянская СОШ № 1».

1.8 Содержание деятельности Управляющего совета МБОУ «Новосолянская СОШ № 1» направлено на практическую помощь руководству по созданию условий для развития личности ребёнка, реализацию программ государственного стандарта и выполнение закона Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.9 Основными целями деятельности Управляющего совета являются:

- содействие более полной и качественной реализации уставных целей деятельности МБОУ «Новосолянская СОШ № 1»;
- совершенствование (развитие) условий, организационных форм и повышение эффективности образовательного процесса;
- обеспечение соблюдения законных прав и интересов участников образовательных отношений в МБОУ «Новосолянская СОШ № 1»;
- обеспечение открытости (прозрачности) образовательной, финансово-хозяйственной и иной деятельности МБОУ «Новосолянская СОШ № 1».

II. Основные направления деятельности Управляющего совета:

2.1. К компетенции Управляющего Совета относится:

2.1.1. принятие программы развития, а также локальных актов школы, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Управляющий Совета;

2.1.2. рассмотрение вопросов организации образовательной деятельности, развития учебно-методической и материально-технической оснащенности организации, осуществляющей образовательную деятельность;

2.1.3. организация комиссий школы по направлениям деятельности общеобразовательной организации, создание конфликтных комиссий;

2.1.4. внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственными и отраслевыми наградами;

2.1.5. выдвижение кандидатов на участие в конкурсах;

2.1.6. внесение предложений директору школы в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений организации, осуществляющей образовательную деятельность (в пределах выделяемых средств);
- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательной деятельности;
- создания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- обеспечения прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- мероприятий по обеспечению безопасности образовательной деятельности;

- организации иных мероприятий, проводимых в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
 - организации работы школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
 - соблюдения прав и свобод обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность;
 - структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления общеобразовательной организации;
 - порядка и оснований отчисления обучающихся.
- 2.1.7. иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением об Управляющем совете организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 2.2. Управляющий совет школы участвует:
- в разработке локальных актов, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Совета;
 - в принятии решения об оказании мер социальной поддержки обучающимся и работникам школы из средств, полученных организацией, осуществляющей образовательную деятельность, от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников;
 - в подготовке и принятии публичного (ежегодного) доклада общеобразовательной организации.
- 2.3. Управляющий совет оказывает содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений;
- 2.4. Управляющий совет информирует участников образовательной деятельности о своей деятельности и принимаемых решениях;
- 2.5. Управляющий совет принимает решения о согласии на участие организации, осуществляющей образовательную деятельность, в процедуре независимой оценки качества образования;
- 2.6. Управляющий согласовывает план мероприятий по улучшению качества работы организации, осуществляющей образовательную деятельность, по результатам участия в процедурах независимой оценки качества образования;
- 2.7. Управляющий совет школы высказывает мотивированное мнение о выборе меры дисциплинарного взыскания, применяемого к обучающимся в соответствии с локальным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

III. Права и обязанности членов Управляющего совета:

- 3.1 Каждый член Управляющего совета МБОУ «Новосолянская СОШ № 1» имеет право:
- принимать участие в работе любого органа самоуправления в МБОУ «Новосолянская СОШ № 1» и педагогического совета;
 - пользоваться при выполнении своих обязанностей помещениями МБОУ «Новосолянская СОШ № 1», оборудованием;
 - требовать от ответственных лиц выполнения решений Управляющего совета;
 - высказывать своё мнение, вносить предложения, входить в состав любой комиссии;
 - обращаться к любому должностному лицу, любому члену коллектива со своими вопросами, просьбами, предложениями по возникающим проблемам;
 - настаивать на обсуждении любого вопроса по развитию МБОУ «Новосолянская СОШ № 1» или создания условий для развития личности ребёнка.
- 3.2 Каждый член Управляющего совета МБОУ «Новосолянская СОШ № 1» обязан:
- активно участвовать в заседаниях Управляющего совета МБОУ «Новосолянская

- СОШ № 1», принимать участие в обсуждении вопросов, в поиске оптимальных решений;
- проявлять самостоятельность и творческий подход к выполнению порученного дела;
 - проявлять инициативу в постановке и решении актуальных вопросов совершенствования жизнедеятельности МБОУ «Новосолянская СОШ № 1» ;
 - чтить традиции, правила и распорядок деятельности МБОУ «Новосолянская СОШ № 1»;
 - проявлять организованность, деловитость и точность в работе.

IV. Отчет по результатам деятельности Управляющего совета заслушивается на Общешкольных собраниях, публикуется в школьном печатном издании и на сайте.

V. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

5.2 По мере необходимости в Положение могут вноситься дополнения и изменения