

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новосолянская средняя общеобразовательная школа №1»
(Новосолянская СОШ №1)**

Номер документа	Дата составления
01-05-63/1	07.03.2021

Приказ

«О создании Центра образования
естественно-научной и технологической
направленностей «Точка роста»
в МБОУ «Новосолянская СОШ №1» в 2021 году»

На основании методических рекомендаций утвержденных распоряжением Минпросвещения России от 21 декабря 2020г. № Р-181 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей», в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» и приказом Управления образования от 03.03. 2020 г. № 138, приказываю:

1. Создать Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее Центр) без выделения структурного подразделения, без образования нового юридического лица, отдельного расчетного счета в МБОУ «Новосолянская СОШ №1» в 2021 году в соответствии с Методическими рекомендациями и фирменным стилем, утвержденными Министерством просвещения Российской Федерации; определить помещения, в которых будет располагаться Центр: на базе кабинета физики (3-3, зав.кабинетом Андреева Н.Е.); кабинета химии (3-6, зав.кабинетом Аксенова Л.В.); кабинета слесарной мастерской-технологическую лабораторию, зав. кабинетом Гучигов З.С.
2. Назначить ответственным за создание, функционирование и развитие Центра «Точка роста» на базе МБОУ «Новосолянская СОШ №1» заместителя директора по учебно-воспитательной работе Л.Н.Клюкину.
3. Утвердить рабочую группу по проведению первоочередных мероприятий по созданию на базе школы Центра образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» в составе:

Славщик Н.П., директор школы;
Клюкина Л.Н., заместитель директора по УВР;
Дайнеко Е.Н., заместитель директора по ВР;
Моисеенко Е.А., заместитель директора по АХЧ;
Гельвих О.А., педагог-организатор;
Аксенова Л.В., учитель химии и биологии;
Членова Н.А., учитель биологии и химии;
Андреева Н.Е., учитель физики;
Гучигов З.С., учитель технологии;
Кашина И.Н., председатель профсоюзного комитета школы.

4. Утвердить план Первоочередных мероприятий («Дорожную карту») по созданию и функционированию Центра естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2021 году в рамках реализации федерального

- проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2021 году (Приложение 1).
5. Утвердить Положение о деятельности Центра образования естественно-научной и технологической направленностей на базе МБОУ «Новосолянская СОШ №1» (Приложение № 2).
 6. Назначить руководителем (куратором, ответственным за функционирование и развитие) Центра Дайнеко Е.Н., заместителя директора школы по ВР.
 7. С 01.09.2021 года руководителю Центра Дайнеко Е.Н. на основании п.3.4.6 Положения «Об оплате труда работников МБОУ «Новосолянская СОШ №1» установить доплату за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей в размере 20% от должностного оклада по должности заместителя директора по учебной работе.
 8. Моисеенко Е.А., зам. директора по АХЧ, - в установленные сроки обеспечить проведение ремонтных работ в образовательной организации ((в т.ч. в кабинетах Центра), организацию необходимых закупок, приемку поставляемых товаров, мебели, оборудования).
 9. Дайнеко Е.Н. – руководителю Центра «Точка роста»:
 - 9.1. Осуществлять общее руководство Центром, своевременно готовить планы работы и отчетность по работе Центра, организовать своевременное открытие Центра.
 - 9.2. Ознакомить педагогический коллектив с нормативными документами, регламентирующими деятельность Центра естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста».
 - 9.3. Предоставить на утверждение проекты зонирования кабинетов, указанных в п.1.
 - 9.4. В срок до 31 августа 2021 года организовать набор обучающихся по программам внеурочной деятельности, дополнительным образовательным программам Центра «Точка роста».
 10. Утвердить план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ «Новосолянская СОШ №1» на 2021-2022 учебный год. (Приложение № 3).
 11. Утвердить медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ «Новосолянская СОШ №1» (Приложение № 4).
 12. Утвердить должностную инструкцию руководителя Центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (Приложение № 5).
 13. Утвердить план мероприятий по созданию и открытию центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ «Новосолянская СОШ №1» (Приложение № 6).
 14. Утвердить Порядок решения вопросов материально-технического и имущественного характера Центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (Приложение 7).
 15. Программисту Крыжановскому В.В. создать страницу «Точка роста» на официальном сайте учреждения до 31.08.2021г. и проводить мероприятия по наполнению данной страницы.
 16. Контроль приказа оставляю за собой.

Директор



Н.П. Славщик