

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Новосолянская средняя общеобразовательная школа № 1»  
(МБОУ «Новосолянская СОШ № 1»)**

наименование организации

Номер документа	Дата составления
01-05-274/1	30.08.2022

**ПРИКАЗ**

«О создании родительского контроля за организацией и качеством школьного питания»

На основании ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 01.03.2020 г. № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора в Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020., Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся МБОУ «Новосолянская СОШ № 1»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию родительского контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, в следующем составе:

председатель комиссии: заместитель директора по воспитательной работе Дайнеко Елена Николаевна – ответственный за питание.

члены комиссии:

\* представители родительского комитета: Кургина С.А., Куценко Е.А., Поглазова Е.Ю.

2. Комиссии родительского контроля осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;

- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;

- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приёма пищи обучающимися;

- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока.

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планёрках и делать сообщения на общешкольных родительских собраниях.

4. Утвердить график родительского контроля организации питания обучающихся.

5. Утвердить форму журнала посещения родительского контроля.

6. Дайнеко Е.Н. - ответственной за питание разместить выписку из данного приказа на пищеблоке и на информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.

7. Крыжановскому В.В. — ответственному за ведение сайта школы, разместить выписку из данного приказа на официальном сайте школы.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.П. Славщик

# ГРАФИК

родительского контроля организации питания обучающихся  
МБОУ «Новосолянская СОШ № 1»

Дата	Время
1 неделя	9.30-10.00
2 неделя	11.45-12.15
3 неделя	9.30-10.00
4 неделя	12.45-13.15